

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ ΑΑπό το Πρακτικό της υπ' αριθ. 35/22-12-2023 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων – ΑρτέμιδοςΑριθμός Απόφασης **339/2023**

Περίληψη

Λήψη απόφασης για προέλεγχο ισολογισμού οικ. έτους 2022 του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος.

Στα Σπάτα σήμερα 22 Δεκεμβρίου 2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.00 π.μ. η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, συνήλθε σε τακτική διά ζώσης συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 37594/18-12-2023 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 77 του Ν.4555/18.

Λόγω απουσίας του Προέδρου – Δημάρχου και σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 75 παρ.2 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, ανέλαβε προεδρεύων ο Αντιπρόεδρος της Επιτροπής κ. Σερέτης Χρήστος.

Ο Προεδρεύων κ. Σερέτης Χρήστος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι στη συνεδρίαση, συμμετείχαν συνολικά **5 Τακτικά Μέλη**.

Παρόντες

κ. Σερέτης Χρήστος του Γεωργίου	Αντιδήμαρχος-Προεδρεύων της Επιτροπής
κ. Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κα. Φράγκου Ελένη του Γεωργίου	Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος	Δήμαρχος – Πρόεδρος
κ. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά	Δημοτικός Σύμβουλος της Επιτροπής
κ. Λάμπρου Παναγιώτης του Ηλία	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Αργυρός Γεώργιος του Βασιλείου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Προεδρεύων – Αντιπρόεδρος της Επιτροπής κ. Σερέτης Χρήστος εισηγούμενος το 1^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάστηκε από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών το υπ' αριθμ. πρωτ. 37559/18-12-2023 έγγραφο, το οποίο έχει ως εξής:

Σύμφωνα με το πλέγμα των διατάξεων του άρθρου 72 του νόμου 3852/2010 (ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ) και του άρθρου 163 του νόμου 3463/2006 (ΔΔΚ) προκύπτουν τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 163 ν. 3463/2006 - Απολογισμός - Ισολογισμός Δήμων.

1. Έως το τέλος Μαΐου, εκείνος που ενεργεί την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου υποβάλλει δια μέσου του δημάρχου στη οικονομική επιτροπή λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε. Τα στοιχεία που περιλαμβάνει ο λογαριασμός της διαχείρισης ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175. Ο λογαριασμός υποβάλλεται ενιαίος, ανεξάρτητα από τις μεταβολές που έχουν τυχόν γίνει, ως προς τα πρόσωπα εκείνων που ενεργούν την ταμειακή υπηρεσία.

2. Μέσα σε δύο (2) μήνες αφότου παρέλαβε τα ανωτέρω στοιχεία, η δημορχιακή επιτροπή τα προελέγχει και, το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά τη λήξη του διμήνου, υποβάλλει τον απολογισμό και, προκειμένου για Δήμους που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως, μαζί με έκθεσή της στο δημοτικό συμβούλιο.

3. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως, πριν την υποβολή τους στο δημοτικό συμβούλιο, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή - λογιστή.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο υποχρεούνται, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους, να ορίζουν τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή και τον αναπληρωτή του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου του έτους αυτού.

Ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού, λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως, πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσαρτήματος) του Δήμου, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων. Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των Δήμων. Περιλαμβάνει επίσης και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του ισολογισμού ή των αποτελεσμάτων χρήσεως.

Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνει τα όσα προέκυψαν από τον έλεγχό του, παραθέτοντας, επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται από τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή στο δημοτικό συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

4. Το συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών αφότου παρέλαβε τον απολογισμό ή και τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως και την έκθεση της δημαρχιακής επιτροπής αποφασίζει με πράξη του για την έγκριση του απολογισμού ή και του ισολογισμού και διατυπώνει τις παρατηρήσεις του σχετικά με αυτόν, σε ειδική για αυτόν το σκοπό συνεδρίαση, στην οποία παρίσταται και ο διευθυντής των οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου.

Στους Δήμους που εφαρμόζουν κλαδικό λογιστικό σχέδιο, στην ανωτέρω ειδική συνεδρίαση καλείται και παρίσταται και ο ορκωτός ελεγκτής - λογιστής ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος συνέταξε το πιστοποιητικό ελέγχου. Η απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή ή του αναπληρωτή του δεν επηρεάζει τη λήψη απόφασης του συμβουλίου, υπό τον όρο ότι αποδεικνύεται η εμπρόθεσμη πρόσκλησή του στην ειδική συνεδρίαση.

Ο δήμαρχος με έγγραφό του κοινοποιεί την απουσία του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή από τη συνεδρίαση στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών, το συμβούλιο δε, έχει δικαίωμα να αποκλείσει τον ορκωτό ελεγκτή - λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο στο Δήμο.

5. Ο απολογισμός ή και ο ισολογισμός με το πιστοποιητικό και την έκθεση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή, μαζί με όλα τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 24 του ν. 3202/2003 (ΦΕΚ 284 Α'), όπως ισχύει, υποβάλλονται για έλεγχο στο Ελεγκτικό Συνέδριο, μέσα σε έναν (1) μήνα αφότου εκδόθηκε η πράξη του δημοτικού συμβουλίου που προβλέπει η προηγούμενη παράγραφος και η υποβολή του ανακοινώνεται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Σε περίπτωση μη υποβολής του απολογισμού ή και του ισολογισμού στο Ελεγκτικό Συνέδριο, επιβάλλονται σε βάρος των υπαιτίων οι κυρώσεις του άρθρου 26 του π.δ. 774/1980 και παράλληλα διενεργείται έκτακτος γενικευμένος έλεγχος στη διαχείριση του Δήμου, μετά από απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που εκδίδεται είτε αυτεπάγγελα είτε μετά από αίτηση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

6. Συνοπτική κατάσταση του απολογισμού ή και ο ισολογισμός μετά των αποτελεσμάτων χρήσεως και του πιστοποιητικού ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή δημοσιεύονται, μετά την έγκρισή τους από το δημοτικό συμβούλιο, σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα ή, εάν τέτοια δεν υπάρχει, σε εφημερίδα η οποία εκδίδεται στα όρια του νομού που εδρεύει ο Δήμος.

Με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα προς δημοσίευση στοιχεία του απολογισμού.

7. Οι Δήμοι, οι οποίοι δεν υποχρεούνται κατά το νόμο στην εφαρμογή του κλαδικού λογιστικού σχεδίου, συντάσσουν στη λήξη κάθε οικονομικού έτους οικονομική κατάσταση, στην οποία εμφανίζονται

οι απαιτήσεις και υποχρεώσεις τους. Με το προεδρικό διάταγμα της παρ.2 του άρθρου 175, καθορίζονται τα στοιχεία της οικονομικής κατάστασης αυτής.

Σύνοψη της οικονομικής κατάστασης δημοσιεύεται μαζί με τον απολογισμό, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 6 του άρθρου αυτού.

Οι Δήμοι που εφαρμόζουν προαιρετικά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 315/1999 (ΦΕΚ 302 Α') δεν υποχρεούνται στη σύνταξη της οικονομικής κατάστασης της παρούσας παραγράφου.

Στο πλαίσιο των παραπάνω διατάξεων και υποχρεώσεων, υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή, από τον δ/ντη των οικονομικών υπηρεσιών κ. Πρίφτη Γεώργιο, οι παρακάτω οικονομικές καταστάσεις:

Ισολογισμός και λοιπών οικονομικών καταστάσεων που αφορούν στη **12η** διαχειριστική χρήση **(1η Ιανουαρίου 2022 έως 31η Δεκεμβρίου 2022)** καθώς και προσάρτημα αυτού.

Παραθέτω ενώπιόν σας τα κυριότερα οικονομικά στοιχεία της χρήσης **2022** είναι τα εξής:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2022**ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ****31.12.2022****Έξοδα εγκαταστάσεως****0,14**

Ενσώματες ακινητοποιήσεις (αναπόσβεστη αξία)

100.349.610,70

Συμμετοχές και άλλες μακροπρόθεσμες απαιτήσεις

75.000,00

Σύνολο πάγιου ενεργητικού**100.424.610,70**

Απαιτήσεις

2.744.736,05

Χρηματικά Διαθέσιμα

9.548.635,02

Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού**12.293.371,07****Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού****9.604.368,71****Σύνολο Ενεργητικού****122.322.350,62****ΠΑΘΗΤΙΚΟ****31.12.2022**

Κεφάλαιο

57.644.895,64

Διαφορές αναπροσαρμογής -επιχορηγήσεις- δωρεές παγίων

24.871.643,42

Υπόλοιπο πλεονασμάτων εις νέον

20.590.592,32

Καθαρή θέση**103.107.131,38****Προβλέψεις****9.176.447,05****Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις****7.835.027,05**

Μακρ/σμες υποχρ. πληρωτέες στην επόμενη χρήση

437.150,63

Υποχρεώσεις σε προμηθευτές

691.300,94

Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις

423.844,19

Σύνολο βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων**1.552.295,76****Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού****651.449,38****Σύνολο παθητικού****122.322.350,62****ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ 2022**

	Κύκλος εργασιών	19.481.851,54
Μείον:	Κόστος αγαθών και υπηρεσιών	16.207.374,88
	Μικτά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	3.274.476,66
Πλέον:	Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης	1.526.068,08
	Σύνολο	4.800.544,74
Μείον:	Έξοδα διοίκησης	6.030.391,67
Μείον:	Έξοδα δημοσίων σχέσεων	28.962,28
	Μερικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	-1.258.809,21
Πλέον:	Χρηματοοικονομικά έσοδα	131.744,16
Μείον:	Χρηματοοικονομικά έξοδα	790.340,81
	Ολικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης	-1.917.405,86
Πλέον:	Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	1.094.692,83
Πλέον:	Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	3.705.469,44
Πλέον:	Έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων	0,00
Μείον:	Έκτακτα και ανόργανα έξοδα	1.747,20
Μείον:	Έκτακτες ζημιές	329.039,53
Μείον:	Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	216.597,05
Μείον:	Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	2.237.134,53
	Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα	98.238,10
	Σύνολο αποσβέσεων παγίων	2.547.460,67
Μείον:	Ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος αποσβέσεις	2.547.460,67
	Αποτελέσματα (Πλεόνασμα) χρήσεως	98.238,10

Από το ανωτέρω αποτέλεσμα (πλεόνασμα) χρήσεως όπως προκύπτει και από τον πίνακα διάθεσης αποτελεσμάτων, εφόσον αφαιρεθεί ο φόρος εισοδήματος της χρήσεως ποσού ευρώ 15.822,39 προκύπτει το καθαρό αποτέλεσμα (πλεόνασμα χρήσεως) ποσού ευρώ 82.415,71 το οποίο, αφού προσυζητηθεί με το υπόλοιπο αποτελεσμάτων (πλεόνασμα) προηγούμενων χρήσεων το οποίο ήταν ποσό ευρώ 20.508.176,61, μεταφέρεται εις νέο.

Τα απολογιστικά στοιχεία της ταμειακής υπηρεσίας επαληθεύονται από τα στοιχεία του διπλογραφικού τηρούμενου λογιστικού συστήματος. Η πιστή εφαρμογή βέβαια των διατάξεων του δημόσιου λογιστικού, πέρα από τη διαβεβαίωση της προς τούτο υπεύθυνης της ταμειακής υπηρεσίας, είναι δυνατόν να διαπιστωθεί μόνο από αρμόδια ελεγκτική αρχή.

Σημειώνεται ότι ο Απολογισμός έτους **2022** έχει ήδη εγκριθεί με την υπ' αριθμ. **86/2023-06/04/2023** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (αρ. αποφ. Οικονομικής Επιτροπής **51/2023**).

Εισηγούμαστε για την έγκριση των Οικονομικών καταστάσεων (Ισολογισμός, Αποτελέσματα Χρήσεως, Προσάρτημα Οικονομικού Έτους **2022**).

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Υποβάλλει τον Ισολογισμό οικονομικού έτους 2022, τα αποτελέσματα χρήσης, τον πίνακα διάθεσης αποτελεσμάτων, το προσάρτημα καθώς και την έκθεση διαχείρισης στο Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.

Ψήφισε «λευκό» το μέλος της Επιτροπής κα. Φράγκου Ελένη.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αριθμό **339/2023**.

**Ο Προεδρεύων-Αντιπρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής**

ΣΕΡΕΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου
2. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη
3. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
4. Φράγκου Ελένη του Γεωργίου